

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 6年 3月 5日

事業所名 放課後等デイサービス のびのび 保護者等数(児童数) 25人(27人) 回収数16

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されていますか？	12	3	0	1		公園や公共の体育館を利用する等して、運動等の活動を行っていきます。
	2 職員の配置数や専門性は適切ですか？	11	2	0	3		職員の専門性を高めるよう、研修等に努めます。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされていますか？	14	1	0	1		
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されていますか？	15	0	0	1		
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されていますか？	10	3	0	3		より多様な活動プログラムを提供できるよう工夫していきます。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がありますか？	7	1	1	7	週に1回程度の利用なので。	感染症予防やプライバシーの保護に配慮しながら、交流機会を持てるよう配慮します。
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされていますか？	15	0	0	1		
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができていますか？	14	1	0	1		連絡帳やお迎えの場面を通じた情報共有に努めます。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われていますか？	13	1	1	1		相談や面談等については常時受け付けを行っています。また、そのことについて周知に努めます。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されていますか？	7	1	3	5	週に1回程度の利用なので。	感染症の状況等を見ながら、保護者参加の行事等を検討します。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応していますか？	11	1	0	4		苦情について、受け付ける職員や対応の仕方等を整えております。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていますか？	14	1	0	1		連絡帳やお迎えの場面を通じた情報共有に努めます。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信していますか？	16	0	0	0		
14 個人情報に十分注意していますか？	15	1	0	0		法人として個人情報取扱規程等を定め、運用しています。	

非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されていますか？	9	3	1	3	災害時の対応マニュアルを書面で作成してほしいです。	マニュアルは作成していますが、今後周知に努めます。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われていますか？	14	0	0	2	週に1回程度の利用なので。	様々な災害を想定した避難訓練を実施しています。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしていますか？	15	0	0	1		
	18	事業所の支援に満足していますか？	14	2	0	0	子どもが個人的に苦手な支援員さんがいる(怒られるとのこと)。	適切な支援ができるよう、職員間で話し合い、向上に努めます。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的な内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。