

令和3年度 秋田県要約筆記者養成講座(パソコン) 日程表

会場 秋田県社会福祉会館 9階第2会議室他 (※変更となる場合があります)

講習時間 12:45 ~ 16:45 (※変更となる場合があります)

テキスト 厚生労働省カリキュラム準拠 要約筆記者養成テキスト第2版 上・下

<パソコンコース>

回数	月日・会場	講習内容	時間
1	7/3 (土) 第2会議室	開講式 (30) ①秋田県聴覚障害者支援センター所長挨拶 ②講師紹介 ③日程説明、注意事項 ④受講生の自己紹介	12:15~
		第1講「聴覚障害の基礎知識」 ①聞こえの仕組みと聴覚障害 (60) ②聴覚補償 (60) ③聴覚障害者のコミュニケーション (60) ④中途失聴・難聴者の現状と課題 (60)	12:45~ 13:45~ 14:45~ 15:45~
2	7/10 (土) スポーツ科学 センター 会議室	第2講「要約筆記の基礎知識Ⅰ」 ①難聴者運動と要約筆記の歴史 (120) ②要約筆記事業の位置づけ (60) ③通訳としての要約筆記 (60)	12:45~ 14:45~ 15:45~
3	7/17 (土) 第3会議室	第3講「日本語の基礎知識」 ①日本語の特徴 (120) ②日本語の表記 (60) ③日本語の語彙と用法 (60)	12:45~ 14:45~ 15:45~
4	7/24 (土) 第3会議室	第4講「要約筆記の基礎知識Ⅱ」 ①要約筆記の目的、要約筆記の三原則 (120) ②要約筆記における表記の考え方、 入力実習1 (120)	12:45~ 14:45~
5	7/31 (土) 第3会議室	第4講「要約筆記の基礎知識Ⅱ」 ③要約筆記の表記、入力実習2 (120) ④画面全体を意識する、入力実習3 (120)	12:45~ 14:45~
6	8/7 (土) 第3会議室	第4講「要約筆記の基礎知識Ⅱ」 ⑤総合実習 (120) 第5講「話しことばの基礎知識」 ①話しことばと書きことば (120)	12:45~ 14:45~

7	8/18 (水) 第4会議室	第5講「話しことばの基礎知識」 ②話しことばの特徴と活用、そぎ落とし、 入力実習1 (120) ③短く表現する技術、入力実習2 (120)	12:45~ 14:45~
8	8/21 (土) 秋田市老人福祉 センター	第5講「話しことばの基礎知識」 ④共有情報を活用する、入力実習3 (120) ⑤総合入力実習 (120)	12:45~ 14:45~
9	8/28 (土) 合同研修室	第8講「社会福祉の基礎知識Ⅱ」 ①障害者福祉の概要と施策の現状 (60) ②聴覚障害者の福祉施策の現状 (60) ③障害者権利条約 (60)	12:45~ 13:45~ 14:45~
10	9/1 (水) 第4会議室	第6講「社会福祉の基礎知識Ⅰ」 ①秋田県の障がい者福祉制度 (60) ②日本国憲法と基本的人権の尊重 (60) ③社会福祉の理念と歴史 (120)	12:45~ 13:45~ 14:45~
11	9/4 (土) 第1会議室	第9講「伝達の学習」 ①コミュニケーションの基礎理論、 情報保障の基礎理論 (120) ②伝達実践技術実習 (120)	12:45~ 14:45~
12	9/11 (土) 第1会議室	第10講「要約の学習」 ①要約の定義と意味、情報伝達における 要約の意味 (120) ②要約実践技術実習 (120)	12:45~ 14:45~
13	9/18 (土) 合同研修室	第11講「チームワーク」 ①使用機器およびネットワーク、 全体投影の仕組み (120) ②各担当の役割、交代の意味と方法 (120)	12:45~ 14:45~
14	9/23 (木祝) 第4研修室	第11講「チームワーク」 ③チームでの動き方、 チームワークの技術1 (120) ④チームワークの技術2、 チームでの連携・振り返り (120)	12:45~ 14:45~
15	10/2 (土) 第3会議室	第11講「チームワーク」 ⑤チームワークの技術 (総合実習)、 幅広い連携 (120) 第12講「ノートテイク」 ①ノートテイクの方法 (120)	12:45~ 14:45~

16	10/6 (水) 第4会議室	第12講「ノートテイク」 ②パソコンノートテイクの方法 (120) ③目的に応じた入力・表出、 ノートテイクの技術1 (120)	12:45～ 14:45～
17	10/9 (土) 第4研修室	第12講「ノートテイク」 ④場面对応、ノートテイクの技術2 (120) ⑤場面对応、ノートテイクの技術3 (120)	12:45～ 14:45～
18	10/16 (土) 第3会議室	第12講「ノートテイク」 ⑥利用者のニーズへの対応 (120) 第15講「演習」 講演会・会議等での全体投影、ノートテイク ①模擬実習1 (120)	12:45～ 14:45～
19	10/23 (土) 第3会議室	第15講「演習」 ②模擬実習2 (120) ③模擬実習3 (60)	12:45～ 14:45～
20	10/30 (土) 第3会議室	第15講「演習」 ①関係による入力1 (120) ②関係による入力2 (120)	12:45～ 14:45～
21	11/3 (水祝) 第4会議室	第15講「演習」 ③関係による入力3 (120) ④関係による入力4 (120)	12:45～ 14:45～
22	11/6 (土) 合同研修室	第13講「対人援助」 ①中途失聴・難聴者の臨床心理 (120) ②カウンセリングの基礎理論 (60) ③対人援助の基礎理論 (60)	12:45～ 14:45～ 15:45～
23	11/13 (土) 第3会議室	第14講「要約筆記者のあり方」 ①心構えと倫理、 要約筆記者としての専門性 (120)	12:45～
		閉講式 (30) ①秋田県聴覚障害者支援センター所長挨拶 ②修了証書授与 ③全国統一要約筆記者認定試験について	14:45～