令和3年度　秋田県要約筆記者養成講座（パソコン）　日程表

会場　秋田県社会福祉会館　９階第１会議室他（※変更となる場合があります）
講習時間　　１２：４５　～１６：４５（※変更となる場合があります）
テキスト　　厚生労働省カリキュラム準拠　要約筆記者養成テキスト第２版　上・下

＜パソコンコース＞

回数	月日・会場	講習内容	時間
１	６/５（土） 第１会議室	開講式（30） ①秋田県聴覚障害者支援センター所長挨拶 ②講師紹介 ③日程説明、注意事項 ④受講生の自己紹介	12：15～
		第１講「聴覚障害の基礎知識」 ①聞こえの仕組みと聴覚障害（60） ②聴覚補償（60） ③聴覚障害者のコミュニケーション（60） ④中途失聴・難聴者の現状と課題（60）	12：45～ 13：45～ 14：45～ 15：45～
２	６/１２（土） 第１会議室	第２講「要約筆記の基礎知識Ⅰ」 ①難聴者運動と要約筆記の歴史（120） ②要約筆記事業の位置づけ（60） ③通訳としての要約筆記（60）	12：45～ 14：45～ 15：45～
３	６/１９（土） センタースタジオ （予定）	第３講「日本語の基礎知識」 ①日本語の特徴（120） ②日本語の表記（60） ③日本語の語彙と用法（60）	12：45～ 14：45～ 15：45～
４	６/２６（土） 第３会議室	第４講「要約筆記の基礎知識Ⅱ」 ①要約筆記の目的、要約筆記の三原則（120） ②要約筆記における表記の考え方、 入力実習１（120）	12：45～ 14：45～
５	７/３（土） 合同研修室	第４講「要約筆記の基礎知識Ⅱ」 ③要約筆記の表記、入力実習２（120） ④画面全体を意識する、入力実習３（120）	12：45～ 14：45～
６	７/７（水） 第４会議室	第４講「要約筆記の基礎知識Ⅱ」 ⑤総合実習（120） 第５講「話しことばの基礎知識」 ①話しことばと書きことば（120）	12：45～ 14：45～

7	7／１４（水） 第４会議室	第５講「話しことばの基礎知識」 ②話しことばの特徴と活用、そぎ落とし、 入力実習１（120） ③短く表現する技術、入力実習２（120）	12：45～ 14：45～
8	7／１７（土） 第３会議室	第５講「話しことばの基礎知識」 ④共有情報を活用する、入力実習３（120） ⑤総合入力実習（120）	12：45～ 14：45～
9	7／２１（水） 第４会議室	第６講「社会福祉の基礎知識Ⅰ」 ①秋田県の障がい者福祉制度（60） ②日本国憲法と基本的人権の尊重（60） ③社会福祉の理念と歴史（120）	12：45～ 13：45～ 14：45～
10	7／２４（土） 第３会議室	第８講「社会福祉の基礎知識Ⅱ」 ①障害者福祉の概要と施策の現状（60） ②聴覚障害者の福祉施策の現状（60） ③障害者権利条約（60）	12：45～ 13：45～ 14：45～
11	7／３１（土） 第３会議室	第９講「伝達の学習」 ①コミュニケーションの基礎理論、 情報保障の基礎理論（120） ②伝達実践技術実習（120）	12：45～ 14：45～
12	8／7（土） 第３会議室	第１０講「要約の学習」 ①要約の定義と意味、情報伝達における 要約の意味（120） ②要約実践技術実習（120）	12：45～ 14：45～
13	8／１８（水） 第４会議室	第１１講「チームワーク」 ①使用機器およびネットワーク、 全体投影の仕組み（120） ②各担当の役割、交代の意味と方法（120）	12：45～ 14：45～
14	8／２８（土） 合同研修室	第１１講「チームワーク」 ③チームでの動き方、 チームワークの技術１（120） ④チームワークの技術２、 チームでの連携・振り返り（120）	12：45～ 14：45～
15	9／4（土） 第１会議室	第１１講「チームワーク」 ⑤チームワークの技術（総合実習）、 幅広い連携（120） 第１２講「ノートテイク」 ①ノートテイクの方法（120）	12：45～ 14：45～

16	９/１１（土） 第１会議室	第１２講「ノートテイク」 ②パソコンノートテイクの方法（120） ③目的に応じた入力・表出、 ノートテイクの技術１（120）	12：45～ 14：45～
17	９/１８（土） 合同研修室	第１２講「ノートテイク」 ④場面対応、ノートテイクの技術２（120） ⑤場面対応、ノートテイクの技術３（120）	12：45～ 14：45～
18	９/２９（水） 第４会議室	第１２講「ノートテイク」 ⑥利用者のニーズへの対応（120） 第１５講「演習」 講演会・会議等での全体投影、ノートテイク ①模擬実習１（120）	12：45～ 14：45～
19	１０/６（水） 第４会議室	第１５講「演習」 ②模擬実習２（120） ③模擬実習３（60）	12：45～ 14：45～
20	１０/１６（土） 第３会議室	第１５講「演習」 ①連係による入力１（120） ②連係による入力２（120）	12：45～ 14：45～
21	１０/２３（土） 第３会議室	第１５講「演習」 ③連係による入力３（120） ④連係による入力４（120）	12：45～ 14：45～
22	１０/２７（水） センタースタジオ （予定）	第１３講「対人援助」 ①中途失聴・難聴者の臨床心理（120） ②カウンセリングの基礎理論（60） ③対人援助の基礎理論（60）	12：45～ 14：45～ 15：45～
23	１０/３０（土） 第３会議室	第１４講「要約筆記者のあり方」 ①心構えと倫理、 要約筆記者としての専門性（120）	12：45～
		閉講式（30） ①秋田県聴覚障害者支援センター所長挨拶 ②修了証書授与 ③全国統一要約筆記者認定試験について ④記念撮影	14：45～